

Генеральному директору
ООО «ЛИГА»
Кривошееву В.В.

АКТ РЕКЛАМАЦИИ

Компания: _____ (ИНН _____) город: _____
(Наименование организации, ИНН)

ФИО контактного лица: _____

Контактный телефон и e-mail: _____

Сведения об оборудовании:

Оборудование марки	Серийный номер	Год выпуска

Приобретенного согласно:

Договор поставки № _____ от _____ Г.

УПД № _____ от _____ Г.

Подробное описание обнаруженного дефекта и обстоятельства, при которых он произошел: _____

_____ (Дата) _____ (Подпись) _____ (Расшифровка подписи)
М.П.

Таблица 1. Заполняется сотрудником ООО «ЛИГА»

№ п/п	Перечень материалов и запчастей, необходимых для выполнения работ по устранению выявленных дефектов	Кол-во
1		
2		

Составил: сервис-менеджер _____ (ФИО, подпись)

Утверждено: _____ (ФИО, подпись)

****Запчасти Покупателем получены в полном объеме согласно перечню из табл.1 и заменены самостоятельно***

_____ (Дата) _____ (Подпись) _____ (Расшифровка подписи)
М.П.

**Заполняется Покупателем при условии самовывоза зап.частей или доставки зап.частей транспортными компаниями.*